

Załącznik do Zarządzenia  
nr 18/08/2024 Dyrektora Polskiej  
Orkiestry Sinfonia Iuventus  
im. Jerzego Semkowa  
z dnia 30 sierpnia 2024 r.

## **Standardy Ochrony Małoletnich w Polskiej Orkiestrze Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa**

### **Preambuła**

Standardy ochrony dzieci stanowią realizację obowiązku prawnego dot. wprowadzenia w szkole standardów ochrony małoletnich (ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich – Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Polskiej Orkiestry Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Każdy pracownik traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie. Pracownicy instytucji, realizując te cele, działają w ramach obowiązującego prawa i zgodnie z przepisami wewnętrznymi oraz swoimi kompetencjami.

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Standardy Ochrony Małoletnich w Polskiej Orkiestrze Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa (POSI), zwane dalej „Standardami” określają, m.in.:

- a) zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników (personelu);
- b) zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem POSI
- c) zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
- d) procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego,
- e) sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

Ilekcioć w niniejszych Standardach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Sinfonii Iuventus.
- 2) **pracowniku** – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Sinfonii Iuventus na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
- 3) **partnerze współpracującym** – należy przez to rozumieć osoby wykonujące zadania zlecone dla Sinfonii Iuventus na mocy odrębnych przepisów;
- 4) **małoletnim** – należy przez to rozumieć zgodnie z kodeksem cywilnym osobę od urodzenia do ukończenia 18 roku życia;
- 5) **opiekunie małoletniego** – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowienia o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciela ustawowego;
- 6) **przedstawicieli ustawowym** – należy przez to rozumieć rodzica bądź opiekuna posiadającego pełnię władzy rodzicielskiej lub opiekuna prawnego (osobę reprezentującą dziecko, ustanowioną przez sąd, w sytuacji, gdy rodzicom nie przysługuje władza rodzicielska lub gdy rodzice nie żyją);
- 7) **zgodzie opiekuna małoletniego** – należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z rodziców małoletniego. Jednak w przypadku braku porozumienia między opiekunami małoletniego należy poinformować ich o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny;
- 8) **krzywdzeniu małoletniego** – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Sinfonii Iuventus lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;
- 9) **danych osobowych małoletniego** – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację osoby małoletniej korzystającej z usług Sinfonii Iuventus w Warszawie.
- 10) **osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich** – należy przez to rozumieć wyznaczonego przez Dyrektora pracownika sprawującego nadzór nad realizacją niniejszych Standardów;
- 11) **przez krzywdzenie dziecka** należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie. To każde zamierzone lub niezamierzone działanie/zaniechanie Sinfonii Iuventus lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój, w tym:
  - a) **przemoc emocjonalna (psychiczna)** wobec dziecka to przewlekła, nie fizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a dorosłym, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania. Zaliczamy do niej m.in.: odrzucanie, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem, niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności dziecka i granic psychicznych pomiędzy dorosłym a dzieckiem, niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z dzieckiem opartą na wrogości, obwinianiu czy oczernianiu. Przejawami przemocy emocjonalnej może być zmuszanie dziecka do aktywności ponad jego możliwości fizyczne, uzależnianie wartości dziecka od wyników w sporcie, realizacja ambicji trenera lub opiekuna wbrew potrzebom dziecka.
  - b) **przemoc fizyczna** wobec dziecka to przemoc, w wyniku której dziecko doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda ta następuje w wyniku działania bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko, lub której dziecko

ufa, bądź która ma nad nim władzę. Przemoc fizyczna wobec dziecka może być czynnością powtarzalną lub jednorazową, stosowaną w celach dyscyplinujących.

- c) **przemoc rówieśnicza** (agresja rówieśnicza, bullying): występuje, gdy dziecko doświadcza różnych form przemocy ze strony rówieśników, bezpośrednio lub z użyciem technologii komunikacyjnych i mediów społecznościowych. Ma miejsce wtedy, gdy działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy (intencjonalność), ma charakter systematyczny (powtarzalność), a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców. Obejmuje przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie), relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie), fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie), materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów) oraz elektroniczną (złośliwy SMS lub e-mail, wpis w serwisie społecznościowym, umieszczanie w Internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę), a także przemoc podczas randki ze strony chłopaka/dziewczyny, wykorzystanie seksualne – dotykание intymnych części ciała lub zmuszanie do stosunku płciowego lub innych czynności seksualnych przez rówieśnika, przemoc uwarunkowaną normami i stereotypami związanymi z płcią.
- d) **przemoc seksualna** (wykorzystywanie seksualne dziecka) to angażowanie dziecka przez dorosłego/lub inne dziecko w aktywność seksualną, bez kontaktu fizycznego (np. ekshibicjonizm, wszelkie formy werbalnego molestowania np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku dziecka lub komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania dziecka, seksualizacja zabaw i wizerunku, skłanianie do kontaktu z treściami pornograficznymi, grooming – uwodzenie w Internecie w celu nawiązania kontaktu) lub z kontaktem fizycznym takim jak dotykание, zmuszanie dziecka do dotykания ciała sprawcy w sposób seksualny czy stosunek seksualny. Każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem poniżej 15 r.ż. jest przestępstwem. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek, niepełnosprawność bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy. Wykorzystanie seksualne może przyjąć również formę wyzyskiwania seksualnego, czyli jakiegokolwiek faktycznego lub usiłowanego nadużycia pozycji podatności na zagrożenia, przewagi sił lub zaufania, w celach seksualnych, w tym, ale nie wyłącznie, czerpanie zysków finansowych, społecznych lub politycznych z seksualnego wykorzystywania innej osoby. Zagrożenie wyzyskiwaniem istnieje zarówno wobec dzieci jak i ich opiekunów, bliskich, tzw. przyjaciół rodziny.
- e) **zaniedbanie**: jest wtedy, gdy nikt nie sprawia, by dziecko czuło się ważne, wyjątkowe i kochane, nie troszczy się o nie, ani go nie wspiera. Opiekun dziecka nie interesuje się jego zdrowiem, odżywianiem, warunkami bytowymi. Zaniedbanie to niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw przez rodziców, opiekunów, lub inne osoby zobowiązane do opieki, wychowania i ochrony dziecka. Obejmuje zarówno pojedyncze sytuacje, jak i utrwalony sposób funkcjonowania, w którym opiekun nie zapewnia odpowiednich warunków rozwoju fizycznego, poznawczego, społecznego, emocjonalnego i psychoseksualnego oraz dobrostanu dziecka. Może to dotyczyć takich sytuacji jak: brak bezpiecznego schronienia, opieki, odżywiania (kaloryczności i wartości posiłków adekwatnych do wysiłku fizycznego i potrzeb treningowych), ilości snu, czasu na regenerację po treningu lub przebytej kontuzji, zaniedbań sprzętowych (brak odpowiednich ubrań, butów, okularów etc.), podstawowej i specjalistycznej opieki medycznej, szczepień, dostępu do edukacji, nieposyłanie do szkoły, niezabezpieczenie dostępu do książek i

pomocy szkolnych, ograniczanie kontaktów społecznych, brak dbałości o bezpieczeństwo fizyczne, niezapewnienie bezpieczeństwa emocjonalnego.

### § 3

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie pracowników w Sinfonii Iuventus do stosowania Standardów jest Dyrektor.
2. Dyrektor lub wyznaczony pracownik zapoznaje pracowników ze Standardami oraz odbiera od każdego zatrudnionego pracownika *Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich*, obowiązującymi w Sinfonii Iuventus.
3. Wzór oświadczenia pracownika został określony w załączniku nr 1 do niniejszej procedury.
4. Pracownicy nowo zatrudnieni w Sinfonii Iuventus zapoznawani są ze Standardami w pierwszym tygodniu pracy i w tym czasie jest od nich odbierane oświadczenie, o którym mowa w ust. 2.
5. Osobą odpowiedzialną za politykę ochrony dzieci jest pracownik wyznaczony przez Dyrektora, sprawujący nadzór nad prawidłowym stosowaniem Standardów oraz ich aktualnością.
6. Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu w POSI:
  - 1) Dyrektor przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem małoletnich lub z opieką nad nimi, zobowiązany jest do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestr;
  - 2) jeżeli kandydat posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas powinien przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami małoletnimi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla wyżej wymienionych celów;
  - 3) od kandydata do pracy pobiera się oświadczenie o państwie/państwach (innych niż Rzeczypospolita Polska), w których zamieszkiwał w ostatnich 20 latach pod rygorem odpowiedzialności karnej. *Wzór oświadczenia o niekaralności* stanowi załącznik 2 do niniejszych Standardów;
  - 4) jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi;
  - 5) pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści: Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie

falszywego oświadczenia.

#### § 4

1. Zasady bezpiecznych relacji pracowników małoletnimi:
  - a) podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez pracowników jest działanie dla dobra małoletniego i w jego interesie. Pracownik traktuje wszystkich z szacunkiem oraz uwzględnia godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie;
  - b) zasady bezpiecznych relacji pracowników z małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy;
  - c) znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.
2. Pracownik zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie jest odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych osób.
3. Pracownik w kontakcie z małoletnimi:
  - a) odnosi się z szacunkiem;
  - b) wysłuchuje małoletnich i stara się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku;
  - c) nie zawstydza, nie lekceważy, nie upokarza i nie obraża;
  - d) nie krzyczy, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie);
  - e) nie ujawnia drażliwych informacji o małoletnim osobom do tego nieuprawnionym, dotyczy to również ujawniania jego wizerunku.
4. Decyzje dotyczące małoletniego powinny brać pod uwagę bezpieczeństwo pozostałych podopiecznych.
5. Małoletni ma prawo do prywatności, odstąpienie od zasad poufności każdorazowo musi być uzasadnione.
6. Pracownik zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących małoletnich.
7. Pracownik nie może utrzymywać wizerunków małoletnich w celach prywatnych oraz zawodowych, jeżeli opiekun nie wyraził na to zgody.

#### § 5

1. Pracownik zobowiązany jest do zapewnienia małoletnich, że w sytuacji, kiedy poczują się niekomfortowo otrzymają pomoc.
2. W przypadku, kiedy pracownik zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację, zobowiązany jest postępować zgodnie ze Standardami.
3. Każde przemocowe zachowanie wobec uczestnika małoletniego przebywającego na terenie POSI w Warszawie jest niedozwolone.
4. Nie można popychać, bić, szturchać, itp.
5. Pracownikowi nie wolno dotykać małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany, chyba, że zagrożone jest bezpieczeństwo małoletniego lub innych uczestników.
6. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

7. Pracownik, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wycucie.
8. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny pracownika z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:
  - a) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/ jego opiekun wyrazi zgodę lub małoletni poprosi.
  - b) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w poruszaniu się po jednostce.

#### § 6

1. Kontakt poza godzinami pracy z małoletnimi jest co do zasady zabroniony.
2. Nie wolno zapraszać małoletnich do swojego miejsca zamieszkania, spotkania z małoletnim lub też jego opiekunem powinny odbywać się na terenie jednostki.
3. Jeśli zachodzi konieczność kontaktu z małoletnim, opiekunem poza godzinami pracy, dozwolone są środki:
  - a) służbowy telefon;
  - b) służbowy e-mail;
4. Jeśli pracownik musi spotkać się z małoletnim poza godzinami pracy Sinfonii Iuventus (lub jego opiekunem), wymagane jest poinformowanie o tym fakcie dyrekcję lub osobę zastępującą, a opiekun musi wyrazić na taki kontakt zgodę.
5. W przypadku, gdy pracownika łączą z małoletnim lub jego opiekunem relacje rodzinne lub towarzyskie, zobowiązany on jest do zachowania pełnej poufności, w szczególności do utrzymania w tajemnicy spraw dotyczących innych małoletnich, opiekunów i pracowników.

#### § 7

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka, każdy z pracowników lub współpracowników Sinfonii Iuventus zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Dyrektora lub osoby zastępującej o zaistniałej sytuacji. Następnie pracownik zobowiązany jest do sporządzenia notatki służbowej.
2. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko przebywające w Sinfonii Iuventus (np. na wydarzeniach artystycznych) pracownik reaguje i podejmuje czynności, które będą prowadziły do zapewnienia bezpieczeństwa krzywdzonemu małoletniemu. O zdarzeniu powiadamiany jest Dyrektor lub osoba zastępująca, który wyznacza dalsze działania.
3. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osobę dorosłą przebywającą w Sinfonii Iuventus pracownik reaguje i podejmuje czynności, które będą prowadziły do zapewnienia bezpieczeństwa krzywdzonemu małoletniemu. O zdarzeniu powiadamiany jest Dyrektor lub osoba zastępująca, który wyznacza dalsze działania, jeżeli zachodzi potrzeba wzywa policję.
4. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osobę bliską/opiekuna prawnego pracownik reaguje i podejmuje czynności, które będą prowadziły do zapewnienia bezpieczeństwa krzywdzonemu małoletniemu. O zdarzeniu powiadamiany jest Dyrektor lub osoba zastępująca, który wyznacza dalsze działania, jeżeli zachodzi potrzeba wzywa policję.

5. Zgłoszenia można dokonać osobiście bądź pisemnie wysyłając e-mail na adres: [som@sinfoniaiuventus.pl](mailto:som@sinfoniaiuventus.pl) bądź list na adres: Polska Orkiestra Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa Plac Defilad 1, lok. 701, 00-901 Warszawa
6. Każde zgłoszenie, zarówno w formie ustnej jak i pisemnej traktowane jest z należytą powagą i sprawdzane. Pracownicy i współpracownicy Sinfonii Iuventus biorący udział w interwencji mają obowiązek zachowania tajemnicy informacji związanych z wyjaśnianą sytuacją.
7. Każde podjęcie interwencji rozpoczyna się od poinformowania opiekuna dziecka (o ile jest to możliwe) o podejrzeniu jego krzywdzenia, jeśli nie zagraża to dobru dziecka. 8. W przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu krzywdzenia dziecka przez pracownika lub współpracownika POSI w Warszawie osoba ta ma obowiązek do niezwłocznego zgłoszenia zaistniałej sytuacji Dyrektorowi w celu podjęcia kroków mających na celu ocenę sytuacji.
9. Dyrektor lub osoba zastępująca wzywa pracownika bądź współpracownika Sinfonii Iuventus w stosunku do którego kierowane są podejrzenia i informuje go o otrzymanym zgłoszeniu, następnie przeprowadza rozmowę wyjaśniającą w celu oceny okoliczności zdarzenia z jednoczesnym spisaniem ustaleń z przeprowadzonej rozmowy.
10. W zależności od ustaleń poczynionych w trakcie rozmowy, o której mowa jest powyżej przeprowadzona zostaje również rozmowa z dzieckiem i jego opiekunem w bezpiecznej dla niego przestrzeni. Wszystkie czynności dokumentowane są w formie pisemnej.
11. W przypadku powzięcia informacji, że pracownik lub współpracownik Sinfonii Iuventus dopuszcza się przestępstwa lub wykroczenia na szkodę dziecka, Dyrektor lub osoba zastępująca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia o powyższym Policji. Obowiązek ten ma charakter prawny i wynika z art. 304 Kodeksu postępowania karnego.
12. O zawiadomieniu niezwłocznie powiadamiani są opiekunowie dziecka oraz ustalony zostaje plan pomocy i wsparcia dziecka adekwatnie do jego potrzeb, uzgodniony z rodzicami. Dyrektor może zwrócić się o pomoc w sprawie uzgodnienia planu pomocy do MOPS lub innych podmiotów publicznych uprawnionych do udzielania wsparcia w zakresie interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

#### § 8

W przypadku podjęcia przez pracownika podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Dyrektorowi.

#### § 9

1. W każdym przypadku zauważenia krzywdzenia małoletniego należy uzupełnić *Kartę Interwencji*, której wzór stanowi załącznik nr 3.
2. Kartę przechowuje Dyrektor.

#### § 10

1. Sinfonii Iuventus zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Polityką RODO.
2. Sinfonii Iuventus uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka kierując się odpowiedzialnością i rozważąco wobec utrwalania, przetwarzania, używania i publikowania wizerunków dzieci.

3. Utrwalanie, przetwarzanie, używanie, publikowanie wizerunku dziecka znajdującego się na zdjęciu, nagraniu bądź na jakimkolwiek nośniku musi być dokonywane rozważnie i ostrożnie. Działania tego rodzaju są dopuszczalne wyłącznie w celu wskazania sukcesów dziecka, dokumentowania działań lub funkcjonowania Sinfonii Luventus (na przykład na imprezach/wydarzeniach), przy zachowaniu bezpieczeństwa dzieci.
4. W każdym wypadku należy kierować się dobrem i godnością dziecka. Materiał zawierający wizerunek dziecka nie może być uwłaczający lub obrażający je, pokazywać sytuacji, które bez kontekstu wydają się ośmieszające, niewłaściwe, pokazywać przekroczeń strefy intymnej i nagości, utrwaląc stereotypów. W celu ochrony dziecka przed działaniami naruszającymi jego dobro, w trakcie rejestracji:
  - a) dziecko na nagraniu nie może być poniżane, ośmieszane ani ukazywane w negatywnym kontekście,
  - b) zdjęcia/nagrania dziecka powinny się koncentrować na czynnościach wykonywanych przez dziecko i w miarę możliwości przedstawiać dziecko w grupie, nie pojedynczo.
5. Zabronione jest ujawnianie w trakcie rejestracji jakichkolwiek informacji dotyczących dziecka, w tym jego stanu zdrowia, sytuacji materialnej, sytuacji prawnej i powiązanych z wizerunkiem dziecka.
6. Wszystkie podejrzania i problemy dotyczące niewłaściwego utrwalania i rozpowszechniania wizerunków dzieci należy rejestrować i zgłaszać Dyrektorowi lub pracownikowi zapewniającemu bezpieczeństwo.

#### §11

1. Upublicznienie przez pracownika wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna.
2. Przed utrwaleniem wizerunku należy małoletniego oraz opiekuna poinformować o tym, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany (np. że zamieszczony zostanie na stronie [www.youtube.com](http://www.youtube.com)) w celach promocyjnych.
3. Pracownikowi nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku małoletniego (tj. filmowanie, fotografowanie) na terenie Sinfonia Luventus lub wydarzeń organizowanych przez Sinfonia Luventus bez pisemnej zgody opiekuna małoletniego.
4. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych opiekuna małoletniego bez wiedzy i zgody tego opiekuna.
5. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekunów na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana w rozumieniu art. 81 ust 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych.

#### §12

1. Małoletni nie mają dostępu do infrastruktury sieciowej Sinfonii Luventus.
2. Sieć jest zabezpieczona hasłem.
3. Na wszystkich komputerach z dostępem do Internetu w Sinfonii Luventus jest zainstalowane i systematycznie aktualizowane oprogramowanie antywirusowe – zgodnie z polityką ochrony danych.
4. Pracownicy posiadają indywidualny login i hasło umożliwiające korzystanie z komputera na terenie Sinfonii Luventus w Warszawie. Pracownicy zachowują login i hasło w tajemnicy.



### §13

1. Małoletni mają prawo korzystać na terenie Sinfonii Iuventus ze swojego telefonu komórkowego.
2. Małoletni przynoszą do Sinfonii Iuventus lub na koncerty przez nią organizowane własne telefony komórkowe za zgodą rodzica/opiekuna prawnego na własną odpowiedzialność. Sinfonii Iuventus nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie, zniszczenie telefonu komórkowego przyniesionego przez małego.
4. W przypadku naruszenia przez małego zasad używania telefonów komórkowych na terenie Sinfonii Iuventus, pracownik bezzwłocznie informuje o tym fakcie rodziców/opiekunów prawnych małego i wspólnie z rodzicami/opiekunami prawnymi ustala plan dalszego postępowania.
5. W przypadku uczestnictwa w koncertach małoletni stosują się do zapisów regulaminów określających zasady zachowania na imprezie określonej w regulaminie.

### §14

1. Procedura aktualizowania Standardów odbywa się nie rzadziej niż raz na 2 lata.
2. Dyrektor wyznacza pracownika osobą odpowiedzialną za Standardy Ochrony Małoletnich i wyznacza termin wykonania przeglądu i aktualizacji standardów.
3. Osoba wyznaczona przez Dyrektora monitoruje realizację Standardów, koordynuje zmiany w Standardach i przedkłada wnioski, projekty zmian.
4. Osoba odpowiedzialna za realizację Standardów zobowiązana jest do oceny Standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb POSI w Warszawie zapewniając ich zgodność z przepisami prawa. Proces oceny funkcjonowania standardów osoba wskazana przez pracodawcę dokumentuje i przedkłada wnioski dot. oceny obowiązujących standardów.
5. W razie konieczności opracowuje się zmiany w obowiązującym Standardzie i daje je do zatwierdzenia Dyrektorowi.
6. Dyrektor wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom nowe brzmienie dokumentu.
7. Osoba wyznaczona przez Dyrektora prowadzi *Rejestr zgłoszeń/zdarzeń* stanowiący załącznik nr 4 do Standardów.
8. O każdym zgłoszeniu/zdarzeniu wpisanym do rejestru informuje Dyrektora w sposób przyjęty w Sinfonii Iuventus w Warszawie.

### §15

1. Dokument „Standardy Ochrony Małoletnich” jest dokumentem Sinfonii Iuventus w ogólnodostępnym dla pracowników Sinfonii Iuventus, małoletnich oraz ich opiekunów.
2. Dokument opublikowany jest na stronie internetowej Sinfonii Iuventus
3. Sinfonii Iuventus w Warszawie przygotowując regulaminy wydarzeń uwzględnia zasady określone w Standardach.
4. Dla małego przygotowuje się wersję skróconą – uproszczoną, która stanowi załącznik nr 5 (tablica ogłoszeń) do niniejszych Standardów.

### § 16

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników, małoletnich i ich opiekunów, w szczególności poprzez zamieszczenie na stronie internetowej, wywieszenie w siedzibie wersji skróconej, która zawiera istotne informacje dla małoletnich.
3. Standardy Ochrony Małoletnich dostępne są w Sekretariacie Sinfonii Iuventus w Warszawie.

Załącznik Nr 1 do *Standardów Ochrony Małoletnich* Polskiej Orkiestry Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa

**OŚWIADCZENIE O ZNAJOMOŚCI I PRZESTRZEGANIU ZASAD  
ZAWARTYCH W STANDARDACH OCHRONY MAŁOLETNI  
W POLSKIEJ ORKIESTRZE SINFONII IUVENTUS IM. J. SEMKOWA W WARSZAWIE**

Ja,

.....

oświadczam, że zapoznałam/em się ze (Zarządzenie nr ..... z dnia .....) Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w Sinfonii Iuventus z siedzibą w Warszawie oraz zobowiązuję, że będę przestrzegać ich zapisów.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA**

Ja,..... nr PESEL  
...../nr paszportu ..... oświadczam, że w okresie  
ostatnich 20 lat zamieszkiwałem/am w następujących państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska i  
państwo obywatelstwa:

..... Jednocześnie  
przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej  
lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi/ informację z rejestrów karnych. Jestem  
świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... (podpis) OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI Ja,

.....  
oświadczam, że nie byłem/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i  
obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko  
mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Jestem świadomy/a  
odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie  
organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... (podpis)

**Załącznik Nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich Polskiej Orkiestrze Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa**

**KARTA INTERWENCJI**

Imię i nazwisko małoletniego	
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)	
Osoba zgłaszająca interwencję	
Opis działań podjętych przez pracowników	Data / opis działania
	Data / opis działania
	Data / opis działania
Spotkania z opiekunami małoletniego	
Forma podjętej interwencji	Zawiadomienie policji Zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa Wniosek o wgląd w sytuację rodziny Inny rodzaj interwencji. Jaki?
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji	
Wyniki interwencji: działania organów sprawiedliwości, działania POSI, działania rodziców	Data / opis działania

.....  
data i podpis sporządzającego kartę



**Załącznik Nr 5 do Standardów Ochrony Małoletnich Polskiej Orkiestrze Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa**

**Standardy Ochrony Małoletnich  
w Polskiej Orkiestrze Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa  
w wersji skróconej przeznaczonej dla małoletnich**

**WPROWADZENIE**

Dla zapewnienia Twojego bezpieczeństwa Polskiej Orkiestrze Sinfonia Iuventus im. Jerzego Semkowa (POSI) opracowało dokument mający na celu ochronę dzieci i młodzieży przed krzywdzeniem – „Standardy ochrony małoletnich”.

Jest on wyrazem troski o Twoją ochronę w sytuacjach, w których czujesz się skrzywdzony. Troskę tę rozumiemy jako szczególną dbałość o Twoją godność oraz o Twoje dobro fizyczne i psychiczne.

Pamiętaj, że:

- Masz prawo do ochrony swojego życia i zdrowia.
- Masz prawo do wolności sumienia, myśli oraz wyznania, a także prawo do rozwoju osobistego.
- Masz prawo do szacunku i uznania ze strony innych.
- Masz prawo do ochrony przed przemocą fizyczną, psychiczną i zaniedbaniem. Prawo do ochrony przed przemocą oznacza, że bicie i poniżanie, krzywdzenie psychiczne, znęcanie się, okrutne i poniżające traktowanie są niedopuszczalne i karalne.
- Masz prawo do ochrony przed wszystkimi formami wykorzystywania seksualnego. Nikt nie ma prawa Cię dotykać w sposób, którego sobie nie życzyysz i nakłaniać lub zmuszać do kontaktów seksualnych.
- Nikt nie ma prawa zmuszać Cię do zażywania alkoholu, wyrobów tytoniowych, środków odurzających (w tym narkotyków).
- Masz prawo do ochrony swojego wizerunku. Nikt nie może Ci robić zdjęć bez Twojej zgody dla celów prywatnych. Nikt nie może bez Twojej zgody umieszczać Twoich zdjęć w Internecie.
- Masz prawo do szukania wszelkiej pomocy zawsze, gdy jesteś krzywdzony.

W naszej Instytucji obowiązują Standardy ochrony małoletnich w wersji pełnej oraz w wersji skróconej, przeznaczonej właśnie dla Ciebie.

**Prosimy Cię, abyś przebywając w POSI:**

- zachowywał się z kulturą;
- szanował innych, w tym swoich rówieśników;
- przestrzegał obowiązujących zasad i reguł porządkowych.

**Chcemy, abyś wiedział, że:**

jeżeli spotkało Cię w domu albo w POSI coś, czego nie akceptujesz; coś, co Cię niepokoi, martwi, smuci;  
jeżeli                      ktoś                      Cię                      skrzywdził                      lub                      zachował

**w sposób nieodpowiedni albo w sposób, którego nie akceptujesz, możesz o tym powiedzieć i poprosić o pomoc każdego z pracowników POSI. Postaramy się rozwiązać ten problem w taki sposób, abyś był bezpieczny.**

Przemoc może przybierać różne formy:

Przemoc fizyczna

- to przemoc, w wyniku której doznajesz faktycznej fizycznej krzywdy lub jesteś nią potencjalnie zagrożony – to bicie, szarpanie, popychanie, rzucanie przedmiotami, kopanie, potrząsanie lub rzucanie, drapanie, szczypanie, gryzienie, ciągnięcie za włosy/uszy, zmuszanie do przebywania w niewygodnej pozycji, poparzenie lub zmuszanie do zjedzenia/połknięcia czegoś;
- krzywda, która następuje w wyniku działania bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko.

Przemoc emocjonalna

- przewlekła, nie fizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy Tobą a opiekunem, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania;
- zaliczamy do niej m.in.: niedostępność emocjonalną, ignorowanie potrzeb emocjonalnych, relację opartą na wrogości, obwinianie, oczernianie, odrzucanie, upokarzanie, straszenie, przypisywanie Tobie negatywnych cech.

Przemoc seksualna

- każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem poniżej 15 roku życia;
- włączanie dziecka w aktywność seksualną: którą nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody, i/lub na którą nie jest dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób, i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa.
- kontakt fizyczny (dotykanie intymnych części ciała).
- bez kontaktu fizycznego – wszelkie formy werbalnego molestowania i skłaniania do kontaktu z treściami pornograficznymi.

Zaniedbanie

- niezaspokajanie Twoich podstawowych potrzeb i/lub nierespektowanie Twoich podstawowych praw przez rodziców, opiekunów, lub inne osoby zobowiązane do opieki, wychowania i ochrony. Obejmuje zarówno pojedyncze sytuacje, jak i schemat funkcjonowania, w którym rodzic/opiekun nie zapewnia Tobie odpowiednich warunków rozwoju i dobrostanu.
- może to dotyczyć takich obszarów jak: zdrowie, edukacja, rozwój emocjonalny, odżywianie, schronienie i bezpieczne warunki życia.

## **ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONELU POSI Z MAŁOLETNIMI UCZESTNIKAMI**

Personel POSI



1. Nie łamie obowiązującego prawa, ustalonych norm i zasad. Wszyscy są przez nich traktowani sprawiedliwie. Personel nie dyskryminuje (ze względu na pochodzenie, poczucie tożsamości, wiek, płeć, status materialny, wygląd zewnętrzny, wiedzę i umiejętności).
2. Nie wykorzystuje wobec małoletnich władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
3. Nie stosuje żadnej formy przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej wobec uczestników.
4. Nie stosuje naruszających godność wypowiedzi o podtekście seksualnym, nie nawiązuje w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej.
5. Nie narusza nietykalności osobistej.
6. Nie prowokuje nieodpowiednich kontaktów. Co do zasady kontakt z małoletnim powinien odbywać się wyłącznie w celach służbowych i przy wykorzystaniu służbowych kanałów i środków komunikacji.

#### **ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIAMI W POSI**

1. Małoletni mają prawo do przebywania w bezpiecznym środowisku.
2. Małoletni mają obowiązek przestrzegania zasad i norm zachowania określonych w POSI.
3. Małoletni są zobowiązani do respektowania praw i wolności osobistych swoich koleżanek i kolegów.
4. Małoletni nie mają prawa stosować z jakiegokolwiek powodu fizycznej i psychicznej agresji i wobec innych małoletnich.
5. Małoletni mają obowiązek przeciwstawiania się wszelkim przejawom przemocy oraz informowania personelu o zaistniałych zagrożeniach.

#### **ZASADY TWOJEGO POSTĘPOWANIA W SYTUACJI, W KTÓREJ DOZNAJESZ KRZYWDY**

1. Jeśli nie czujesz się bezpiecznie, doznałeś w POSI lub poza nią krzywdy, stosowana jest wobec Ciebie przemoc fizyczna, psychiczna lub seksualna możesz to zgłosić członkowi Personelu POSI. Poproś o reakcję, wsparcie i pomoc. Przedstaw mu sytuację, poproś o poinformowanie o tym dyrektora POSI.
2. Jeśli jesteś świadkiem stosowania przemocy fizycznej, psychicznej lub seksualnej wobec innych małoletnich, zgłoś to członkowi Personelu POSI. Poproś o reakcję, wsparcie i pomoc. Przedstaw mu sytuację, poproś o poinformowanie o tym dyrektora POSI.
3. Członek personelu POSI, do którego się zgłosiłeś, podejmie działania mające na celu wyjaśnienie zaistniałej sytuacji. Działania te może podjąć we współpracy z Twoimi rodzicami?/opiekunami prawnymi, jeśli wyrażą oni wolę uczestniczenia w postępowaniu wyjaśniającym.
4. Poinformuj równocześnie o zaistniałym zdarzeniu rodziców/opiekunów prawnych.
5. POSI bezzwłocznie podejmie działania mające na celu powstrzymanie i wyeliminowanie tego zachowania. Obowiązkiem każdego pracownika, który zaobserwował fakt jakiegokolwiek przemocy czy agresji wobec Ciebie lub został o nim poinformowany, jest jego przerwanie.
6. Jeśli członkowie personelu POSI zauważą w Twoim zachowaniu i wyglądzie symptomy i oznaki stosowanej wobec Ciebie przemocy, to mimo że tego nie ujawniłeś, mają obowiązek podjąć chroniące Cię działania i/lub zgłosić to do instytucji, które udzielą Ci zgodnej z prawem pomocy. W

tej sytuacji dyrektor POSI przeprowadza rozmowę z Tobą Twoimi rodzicami/prawnymi opiekunami, w celu zweryfikowania podejrzeń.



oraz

#### WAŻNE NUMERY TELEFONÓW



#### TELEFON ZAUFANIA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY



#### NIEBIESKA LINIA DLA OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE:



#### ANTYDEPRESYJNY TELEFON FORUM PRZECIW DEPRESJI:

22 594 91 00 DO TWOJEJ DYSPOZYCJI W ŚRODY I CZWARTKI OD 17.00 DO 19.00



**RZECZNIK PRAW DZIECKA PROWADZI DARMOWY  
CAŁODOBOWY DZIECIĘCY TELEFON ZAUFANIA, GDZIE ZARÓWNO DZIECI, JAK I ICH RODZICE CZY  
OPIEKUNOWIE  
MOGĄ W KAŻDEJ CHWILI UZYSKAĆ PROFESJONALNE WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE I PRAWNE.**

**ZADZWOŃ POD BEZPŁATNY NUMER: 800 12 12 12**



**POLICYJNY TELEFON ZAUFANIA: 800 120 226**



